

2013



ROF Gelderse Vallei

Opstellers:
Nicole van Bergen
Janneke van Kooten
Wietske v.d. Molen
Natascha v.d. Water

13 oktober 2013

[Reglement Samenwerking en Deelname Diabetes Mellitus type II]

Werkgroep Regionale Organisatie Fysiotherapie Gelderse Vallei (ROF GV) DMII

Reglement Samenwerking en Deelname Regionale Organisatie Fysiotherapeuten DIABETES Mellitus type II (ROFGV DMII)

Artikel 1 Aanleiding

Reguleren van kwalitatief goede en goed gestructureerde fysiotherapeutische zorg rondom Diabetes Mellitus type II patiënten in de regio Gelderse Vallei

Artikel 2 Missie en Visie

Missie

Het in samenwerking tussen verschillende fysiotherapiepraktijken in de Regio Gelderse Vallei leveren van kwalitatief goede, geprotocolleerde fysiotherapeutische zorg aan Diabetes Mellitus type II patiënten.

Visie

ROF Gelderse Vallei

Door ons als fysiotherapeuten te organiseren willen we een sterke, herkenbare en betrouwbare partner vormen in de regio en op die wijze onze positie naar derden versterken door een duidelijk, herkenbaar en goed product te leveren.

ROF Gelderse Vallei Diabetes Mellitus type II

De ROF Gelderse Vallei Diabetes Mellitus type II bewaakt de kwaliteit van de aangeboden fysiotherapeutische zorg door te sturen op basis van kwaliteitsbeleid en scholing. De KNGF-standaarden "Beweeginterventies" en "Beweeginterventie Diabetes mellitus type II" zijn daarin maatgevend.

Alle aangesloten leden van de ROF Gelderse Vallei Diabetes Mellitus type II voldoen aan de eisen met betrekking tot scholing en inrichtingseisen opgenomen in dit reglement.

Artikel 3 Rechtsvorm

ROF Gelderse Vallei Diabetes Mellitus type II is een inhoudelijk onderdeel van de ROF Gelderse Vallei. Rechtsvorm is in dit verband geregeld.

Artikel 4 Organisatiestructuur

Omschrijving en Taken

Stuurgroep: Natascha van de Water, Janneke van Kooten, Wietske van der Molen en Nicole van Bergen

Taken

- Uitstippelen beleid voor de werkgroep
- Contacten bestuur ROF Gelderse Vallei
- Monitoren voortgang werkgroep
- Voorbereiden vergaderingen
- Organiseren van bijeenkomsten

Projectgroepen: leden en taakomschrijving

1. Missie en visie
2. Rechtsvormen samenwerkingsovereenkomst
3. Organisatiestructuur intern/extern
4. Communicatie
5. Financiën
6. Protocolvorming en implementatie
7. Kwaliteit

Vergaderstructuur

Elk jaar wordt er een vergaderschema opgesteld van stuurgroep en plenaire vergaderingen. Er wordt uitgegaan van 4 bijeenkomsten per jaar, d.w.z. 1 bijeenkomst per kwartaal.

Artikel 5 Communicatie

Aanvullende afspraken genomen in de plenaire vergaderingen worden genotuleerd en vormen een onlosmakelijk onderdeel met deze overeenkomst.

Informatie-uitwisseling tussen de leden van het netwerk vindt buiten de vergaderingen om veelal per e-mail plaats. Notulen en agenda's van vergaderingen worden op deze wijze verspreid.

Indien er in e-mail verkeer reacties van de leden gevraagd worden dienen deze binnen een week na het verzenden ervan beantwoord te zijn. Alleen als er binnen de gestelde reactietijd van een week gereageerd wordt kan men invloed uitoefenen op de gang van zaken rondom een onderwerp.

Artikel 6 Contributie en financiën

Leden of aspirant leden van de deelvereniging ROFGV DMII dienen lid te zijn van de ROF Gelderse Vallei en betalen een jaarlijkse contributie. De hoogte daarvan wordt vastgesteld door het bestuur van de ROF GV na goedkeuring door de leden. Voor lidmaatschap van een van de deelverenigingen is tevens een bijdrage vastgesteld.

De bedragen worden geïnd door de ROF GV. Bestuur en stuurgroepen van deelverenigingen leggen jaarlijks verantwoording af over de besteding van gelden aan de leden. Bestuur en stuurgroepleden ontvangen een door het bestuur vast te stellen onkostenvergoeding.

Artikel 7 Samenwerking en Deelname

1. Het deelnemen geschiedt op vrijwillige basis, maar is niet vrijblijvend. Ieder lid (persoon) heeft **een aanwezigheidsplicht van 75% op het totaal aantal vergaderingen. Hiervan kan worden afgeweken door stuurgroep bij zwaarwegende redenen (ziekte,...).**
2. Van de leden wordt een gelijke inzet verwacht in de organisatie van de ROFGV DMII
3. Het staat een ieder vrij te beslissen om uit een project te stappen.
4. Bij uit een project stappen, kiest de collega er voor niet meer deel te nemen aan de samenwerking.
5. Partijen dienen zich te conformeren aan het Reglement Samenwerking
6. Ondertekenen van deze overeenkomst kan alleen geschieden door tekenbevoegde personen van de praktijk voor fysiotherapie waar het programma gegeven wordt.

Artikel 8 Leden en aspirant leden

Elke praktijk voor fysiotherapie of fysiotherapeut kan lid worden van ROF-GV. Om lid te worden van de deelvereniging ROFGV DMII moet voldoen aan de daarvoor gestelde aanvullende eisen (zie artikel 10 t/m 13). Wordt aan deze eisen voldaan kan de praktijk of fysiotherapeut deelnemen aan de samenwerking en dus lid worden van de deelvereniging. Voldoet men nog niet aan de gestelde eisen dan kan een praktijk of persoon binnen deze praktijk aspirant lid worden. Aspirant leden dienen binnen één jaar na aanmelding aan de gestelde eisen te voldoen. Uitvoering van programma's is voorbehouden aan de leden.

Personeelsmutaties aangaande deelnemende fysiotherapeuten in de ROF GV DMII dienen onverwijld door te worden gegeven van de stuurgroep.

ROFGV-DMII is een open netwerk. Er wordt door de stuurgroep op aanvraag een advies gegeven aan de deelnemers over eventuele witte vlekken, dit advies is niet bindend. Dit geheel conform NMA richtlijnen.

Artikel 9 Projecten en projectteam

1. Verantwoordelijkheid nemen voor de binnen het projectteam toe bedeelde taak of taken.
2. Vastleggen van
 - a. taakverdeling
 - b. registratie van tijdbesteding zowel individueel als in teamverband.
 - c. registratie van gemaakte kosten
3. De samenstelling van projectteams kan alleen om dringende redenen wijzigen en alleen bij aanvang van een project.
4. Deelnemende fysiotherapeuten verplichten zich cijfermateriaal en gegevens van metingen en vragenlijsten aan te leveren voor de projecten. Deze cijfers kunnen anoniem worden aangeleverd. (Nodig voor het vaststellen van behandelgemiddelden en outcome indicatoren)

Artikel 10 Opleiding en vakkennis

Algemeen:

1. Voldoen aan registratie en nascholing volgens de normen zoals gesteld door het KNGF.
2. Voldoen aan de registratie volgens het BIG-register.
3. Profileren naar collega's en derden uitsluitend volgens erkende en geregistreerde verbijzonderingen.

De begeleidend fysiotherapeut dient te voldoen aan alle onderstaande eisen:

1. CKR-registratie en minstens 3 jaar werkervaring als fysiotherapeut.
2. specifieke diabetes-scholing gevolgd (afgeronde cursus KNGF-beweegprogramma DIABETES MELLITUS van het KNGF of opleiding docent beweegprogramma Diabetes & Fit van FysioPhysics)
3. De begeleidend fysiotherapeut dient elk jaar ten minste 6 studiebelastingsuren (SBU) te besteden aan voor ROFDV DMII relevante bijscholingen (cursus, congres, symposia, master, etc.). De stuurgroep bepaald welke scholingen relevant zijn
4. werkzaam in de regio Gelderse Vallei.
5. in het bezit van een reanimatie diploma / BLS (Basic Life Support)
6. ervaring in het afnemen van:
 - a. conditietesten (6mwt/shuttle walk test/ endurance fietsergometer test (= submaximaal))
 - b. gezondheidstesten (BMI en huidplooiemeting)
 - c. krachttesten (manueel, quadricepskracht d.m.v. handheld dynamometer en handknijpkracht zijn facultatief)
7. ervaring met de interpretatie van testresultaten (zie beschreven testen hierboven)
8. bekendheid met de Nederlandse Norm Gezond Bewegen en normen voor fitheid
9. ervaring met het opstellen van trainingsschema's voor diabetespatiënten
10. bekendheid met de principes van bewegingsstimulering en fasen van gedragsverandering
11. ervaring in het geven van individuele beweegadviezen
12. affiniteit met de patiëntenpopulatie en met deelname aan het implementatietraject

Het projectteam "Kwaliteit" kan bij aantoonbaar vergelijkbaar opleidingsniveau hierop uitzonderingen maken.

Artikel 11 Eisen met betrekking tot de inrichting

1. Ruimte

- a. Oefenzaal met voldoende ruimte (minimaal 50 m² bij 4 personen); ruimte voor warming-up en functionele oefeningen, ruimte voor apparatuur, afzonderlijke behandelruimte.
- b. De ruimtes moeten stof- en rookvrij zijn.
- c. Bij uitvoering van 6MWT moet de oefenzaal of gang tenminste 10 meter lang en 1,25 meter breed zijn, de ruimte moet beschikken over een geschikte vloer (licht verend, geen hoogpolig tapijt, niet te glad i.v.m. gevaar voor uitglijden)

2. Apparatuur en materiaal

- a. cardio-apparatuur (bij voorkeur een geijkte fietsergometer)
- b. multifunctionele krachtapparatuur (voor training onderste en bovenste extremiteit en romp)
- c. weegschaal
- d. lengtemeter
- e. huidplooiometer
- f. bloeddrukmeter
- g. hartslagmeter
- h. handheld dynamometer (facultatief)
- i. Borg-schalen (oorspronkelijke of gemodificeerde versie) voor subjectieve belasting
- j. oefenmateriaal voor functionele training en mobiliteitstraining
- k. voor de 6mwt: stopwatch, 2 pionnen, meetlint, stoel

Artikel 12 Eisen met betrekking tot de uitvoering

1. mogelijkheid om een maximale inspanningstest uit te laten voeren in de nabije omgeving, door bijvoorbeeld een longarts, cardioloog, sportarts of inspanningsfysioloog op verwijzing van de huisarts
2. aanwezigheid van tenminste 1 BHV'er (bedrijfshulpverlener) tijdens groepsbehandeling van diabetespatiënten
3. de gebruikte testapparatuur en oefenmaterialen moeten goed geijkt en onderhouden zijn
4. goede bereikbaarheid en toegankelijkheid van de praktijk voor chronisch zieken
5. beschikken over een operationeel calamiteitenplan
6. beschikken over een goede EHBO-kist
7. goede bereikbaarheid voor hulpdiensten (ambulance)
8. goede informatieverschaffing aan de patiënten
9. goede controle tijdens en na testen en het uitvoeren van bewegingsactiviteiten
10. aansprakelijkheidsverzekering die genoemde activiteiten afdekt

Artikel 13 Eisen met betrekking tot de uitvoering beweegprogramma's

1. Het diabetes mellitus type II beweegprogramma wordt uitgevoerd zoals vastgesteld in het opgestelde protocol.
2. Het diabetes mellitus type II beweegprogramma mag alleen begeleid worden door een collega die voldoet aan de opleidingseisen zoals gesteld in artikel 2.
3. Partijen verplichten zich om mutaties in het personeelsbestand aangaande het begeleiden van diabetes mellitus type II beweegprogramma's onverwijld te melden.
Niet (tijdig) melden van mutaties kan consequenties hebben voor verdere deelname aan het netwerk ROF Gelderse Vallei Diabetes Mellitus type II

Aanvullende afspraken op de plenaire vergaderingen worden als bijlage aan deze overeenkomst toegevoegd en vormen een onafscheidelijk geheel met deze overeenkomst.